



Richiesta di rimborso spese

Cognome Nome	
---------------------	--

Periodo di riferimento: (dal / al oppure mese)	
----------------------------------------------------------	--

Tipo di rimborso	Importo previsto	nr. / giorni / date	Da rimborsare CHF
Picchetto art. 46 ROD	CHF 15.— feriale CHF 75.— festivo		
Biglietto mezzi di trasporto art. 4 cpv a ordinanza	costo biglietto		
Veicolo privato art. 4 cpv b	CHF 0.60 / km		
Pasti art. 5 cpv a	CHF 20.— pasto principale		
Pernottamento art. 5 cpv b	CHF 110.-- pernottamento		
Corsi / Manifestazioni (specificare) art. 5			
Telefono art. 6	CHF 240.-- annui		
Abbigliamento art. 7	2 paia pantaloni/anno 2 giacche professionali/anno 1 giacca invernale/necessità 1 paio scarpe prof.necessità		
Altre spese / spese anticipate			
.....	
.....	
.....	
.....	

IMPORTANTE: ALLEGARE GIUSTIFICATIVI

Data:

Firma

Visto capo servizio

.....