



## Piano di protezione uso spazi comunali

### (sala multiuso, palestra, locale ex centro giovani – Cavigliano e sala multiuso scuola elementare - Tegna)

#### 1. Misure di protezione e regole di comportamento – richiamo generale

Devono essere rispettate tutte le prescrizioni delle autorità federali e cantonali in materia di igiene e di distanza sociale, in particolare:

- 1.1 solo le persone sane e prive di sintomi possono accedere agli spazi. In caso di dubbio va contattato il proprio medico e saranno da seguire le sue istruzioni.
- 1.2 mantenere una distanza minima di 1.5m tra una persona e l'altra. Questo all'interno e all'esterno degli spazi comunali come pure durante gli spostamenti. In caso di impossibilità del rispetto del distanziamento sociale è obbligatorio l'uso della mascherina.
- 1.3 lavarsi accuratamente le mani prima e dopo l'utilizzo degli spazi. Per l'igiene delle mani un disinfettante viene messo a disposizione all'entrata di tutti gli spazi comunali.
- 1.4 in caso di consumo, dove consentito, di bevande e alimentari dovranno essere messe in atto le relative direttive cantonali e federali.
- 1.5 è obbligatorio redigere un elenco di presenze per consentire l'eventuale tracciamento. Il documento dovrà essere conservato per almeno 14 giorni dal responsabile.
- 1.6 se non diversamente indicato, la persona responsabile coincide con colui che ha sottoscritto il presente Piano di Protezione. Fino al ricevimento dello stesso controfirmato, la responsabilità è di chi ha formulato la richiesta.

#### 2. Pulizia spazi – utilizzo da parte di terzi

- 2.1 a fine evento gli spazi dovranno presentarsi ordinati e puliti come al momento della consegna. I pavimenti ed i servizi igienici vengono igienizzati una volta al giorno dal Comune. Eventuali esigenze accresciute sono a carico degli organizzatori. Non sono previsti interventi di sanificazione da parte del Comune nello spazio ex centro giovanile a Cavigliano.
- 2.2 il materiale in dotazione alle strutture e gli infissi (compresi sedie e tavoli, maniglie delle porte, interruttori, ecc.), qualora utilizzati, al termine dell'evento devono essere sanificati. I prodotti per la sanificazione sono depositati all'entrata degli spazi (igienizzante per le mani, per le superfici e carta monouso).



### 3. Responsabilità e informazione

- 3.1 è fatto obbligo al responsabile di informare in modo dettagliato i presenti sul concetto di Protezione, assicurarsi che venga correttamente applicato e ritornare il presente, debitamente sottoscritto.
- 3.2 il Municipio potrà effettuare dei controlli per quanto ne riguarda l'ottemperamento del presente piano.
- 3.3 la violazione delle misure in esso contenute può comportare un richiamo o la revoca dell'autorizzazione con effetto immediato.
- 3.4 il Piano di Protezione viene esposto nei locali indicati.

Luogo/data:

Firma del responsabile (leggibile)

.....

.....